

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566

วันจันทร์ที่ 28 สิงหาคม พ.ศ. 2566 เวลา 10.00 น.

ณ ห้องประชุมศาลาประชาคมเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา



ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
1.	นางสาว	กุลลาบ	เชื้อนุ่น	ประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
2.	นาย	อรัญญ	สกุลสุริยะ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
3.	นาง	วัฒนา	อ่อนละม่อม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
4.	นาย	พรเทพ	ดิษฐ์เจริญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
5.	นาย	เกียรติศักดิ์	บุญเพชร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
6.	นาย	ณัฐชัย	สิงห์โตทอง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
7.	นาย	เกียรติศักดิ์	สุขเกษม	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
8.	นาย	อนุรักษ์	ธรรมธิกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
9.	นาย	มานพ	กล้าคำชาย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
10.	นาง	บุษกร	ลดีโพก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
11.	นาย	สุขสันต์	เจริญโสภณ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
12.	นาง	มาลัย	เรืองรัตน์อัมพร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา
13.	พ.อ.ต.	ถนอม	ทองวงศ์ษา	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
1.	นาย	ชาติวีศาล	สกุลสุริยะ	นายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
2.	นาย	อำนาจ	เลาห์โมลิตพงษ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
3.	นาย	สุทธิ	สุทธิธรรม	รองนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
4.	นาย	พิสิษฐ	ภู่วิภาดาวรรณ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
5.	นาย	ชูชีพ	จอนพงษ์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลคิ่งสำเภา
6.	นาง	นฤภร	ภิญโญ	รองปลัดเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล			ตำแหน่ง
	7.	นาง	เบญจา	รักษวงค์
8.	นาย	โสภณ	พิมพ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการกองช่าง
9.	นาย	ธีระพงษ์	มนัสตรง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
10.	นาง	จันทิมา	รอดเจริญศักดิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
11.	นางสาว	จุฑามาศ	เนตรวิจิตร	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
12.	นาง	อนงค์พร	นชัยสกุล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
13.	พันจ่าเอก	เอนก	กล้าเพ็ง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยปฏิบัติงาน
14.	นางสาว	วารีนา	ปาทาน	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
15.	นางสาว	ขวัญนภา	เหล่าพร	ประธานชุมชนลำมาบชุมแสง
16.	นาง	กิ่งแก้ว	เขาแก้ว	ประธานชุมชนสำเภาทอง
17.	นาย	ราเชน	ดีเจริญ	ประธานชุมชนมรกตพัฒนา
18.	นาง	วรัญญา	คำวัฒน์	ประธานชุมชนแหลมจิวตลูกโจน

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

เลขาธิการสภาเทศบาล

(พ.อ.ต.ถนอม ทองวงศ์ษา)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและท่านสมาชิกผู้มีเกียรติ
ขณะนี้ ท่านสมาชิกฯ ได้มาพร้อมกันแล้ว และถึงกำหนดเวลาที่จะเปิด
ประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 ขอ
เรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาล ได้โปรดจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย
เพื่อความเป็นสิริมงคลของที่ประชุมอันทรงเกียรติแห่งนี้ และต่อจากนั้น ขอ
เรียนเชิญท่านประธานสภาดำเนินการประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา
สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 ตามระเบียบที่กำหนดไว้
ต่อไป

ประธานสภาเทศบาล

(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

สวัสดีค่ะ ท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลและ
ผู้มีเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นวันที่สภาเทศบาล ได้กำหนดนัดประชุมสภา
เทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566 ซึ่งเจ้าหน้าที่ของ
สภาเทศบาลได้จัดส่งระเบียบวาระการประชุมและ เอกสารต่าง ๆ ที่อยู่ในวง
งานของสภาเทศบาล ไปให้ท่านทราบเป็นการล่วงหน้าแล้วและวันนี้มีท่าน
สมาชิกฯ มาเข้าร่วมประชุมจำนวน 12 ท่าน ครบองค์ประชุม ดิฉันจึงขอ
เปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้งสำเภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2

ประจำปี 2566 ณ บัดนี้ และดิฉันขอเริ่มการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานสภาเทศบาลจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
แก้ไข ครั้งที่ 3/2566

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบล
คิ่งสำเภา เป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหาร
กิจการบ้านเมืองที่ดี และได้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการ
จัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา อาศัยอำนาจตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ข้อ 21 เทศบาล
ตำบลคิ่งสำเภา จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข
ครั้งที่ 3/2566 เสร็จเรียบร้อยแล้ว และเป็นไปตามกระบวนการที่
กำหนดไว้ทุกประการ

เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา จะใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.
2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 3/2566 เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี งบประมาณจากเงินสะสมงบประมาณตามแผนความ
ต้องการของงบลงทุนเพื่อการพัฒนาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา รวมทั้งวาง
แนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตามโครงการที่กำหนดไว้
ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ
ณ วันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

มติที่ประชุม

- รับทราบ -

**ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม
ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566**

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

ตามที่เจ้าหน้าที่สภาเทศบาล ได้จัดส่งสำเนารายงานการ
ประชุมสภาเทศบาลดังกล่าว ดิฉันจึงขอเรียนถามท่านสมาชิกว่าฯ ว่ามี
สมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความอย่างอื่นหรือไม่...
ขอเชิญคะ เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดจะขอแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อความ

ตอนใด ดิฉันจึงขอมติจากที่ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นสมควรรับรอง
รายงานการประชุมสภาเทศบาลดังกล่าวนี้
ขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ.....

มติที่ประชุม

มีสมาชิกยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติรับรองรายงานการประชุม
สภาเทศบาล สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม
2566 มติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนนเสียง 12 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3

**ญัตติเรื่องการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. 2567 ในวาระที่ 2**

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

ขอเชิญคณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติ ชี้แจง
รายละเอียดต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติ

ประธานกรรมการ
(นางมาลัย เรืองรัตนอัมพร)

กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภาเทศบาล และผู้มีเกียรติทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการแปรรูป
เทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 1 ประจำปี 2566
เมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 ได้กำหนดวันแปรรูปร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระหว่างวันที่ 15
สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 12.00 น. – 16.30 น. และวันที่ 16 – 17
สิงหาคม 2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 16.30 น. และวันที่ 18 สิงหาคม
2566 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 14.00 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่ง
สำเภา ดิฉันขอเรียนชี้แจงว่า ในวันที่ 18 สิงหาคม 2566 เวลา 15.00 น.
คณะกรรมการตรวจร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2567 แล้ว ในระหว่างแปรรูป ไม่มีผู้ขอแปรรูปร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตั้งแต่
ข้อ 1 ถึงข้อ 7 ดังนี้

ข้อ 1. เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่มีผู้ขอ
แปรรูปแก้ไข ไม่มีการแก้ไข ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ 2. เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป ไม่มีผู้ขอแปรญัตติแก้ไข ไม่มี
การแก้ไข ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36,280,000 บาท ไม่มีผู้ขอแปรญัตติแก้ไข ไม่มีการแก้ไข ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากเงินรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน
ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท โดยแยกตามรายละเอียดตามแผนงานดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,027,260
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,650,160
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,810,320
แผนงานสาธารณสุข	1,569,600
แผนงานเคหะและชุมชน	2,436,600
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	979,380
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	280,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,761,320
ด้านการดำเนินงานอื่น	
งบกลาง	6,485,360
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,000,000

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 2,280,000 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
งบกลาง	5,000
งบบุคลากร	218,000
งบดำเนินการ	2,057,000
รวมรายจ่าย	2,280,000

ไม่มีผู้ขอแปรญัตติแก้ไข ไม่มีการแก้ไข ให้คงไว้ตามร่างเดิม

ข้อ 6. ให้นายกเทศมนตรีตำบลคู้งสำเภาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไป ตาม
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และ ระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7. ให้นายกเทศมนตรีตำบลคู้้งสำเภามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

จึงเรียนเสนอประธานสภาเทศบาล เพื่อพิจารณาดำเนินการเข้าประชุมสภาเทศบาล ในวาระที่ 2
และวาระที่ 3 ตามระเบียบต่อไป

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น) ตามที่ประธานกรรมการร่างเทศบัญญัติได้เสนอผลการ
แปรญัตติให้สภาเทศบาลทราบแล้วนั้น สมาชิกฯ ท่านใดจะขอแก้ไข
เปลี่ยนแปลงหรือไม่ ขอเชิญค่ะ

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใด ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ดิฉันขอมติจากที่
ประชุมว่า สมาชิกท่านใดเห็นสมควรให้ผ่านในวาระที่ 2 ขอได้โปรดยกมือ
ขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม	มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
		งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น) เป็นอันว่า สภาเทศบาลนี้มีมติเห็นชอบให้การรับรองผ่าน
ในวาระที่ 2 ด้วยคะแนนเสียง 12 เสียง มติเป็นเอกฉันท์ ต่อไปขอเชิญ
เลขานุการสภาเทศบาลชี้แจงเกี่ยวกับระเบียบฯ ในขั้นตอนต่อไป

เลขานุการสภาเทศบาล (พ.อ.ต.ถนอม ทองวงศ์ษา) กราบเรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพและท่าน
สมาชิกผู้มีเกียรติทุกท่าน ขอเรียนว่าตามความในข้อ 52 แห่งระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับประชุมสภาท้องถิ่นพ.ศ. 2547(แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554) กำหนดว่า การพิจารณาร่างข้อบัญญัติ
ในวาระที่ 3 ไม่มีการอภิปรายเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มี
การอภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวาระนี้ให้ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

ดังนั้น จึงขอให้ท่านประธานสภาเทศบาลดำเนินการประชุมฯตาม
ระเบียบดังกล่าวข้างต้นต่อไป

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น) ตามที่เลขานุการเทศบาล ได้ชี้แจงระเบียบให้สมาชิกฯ
ทุกท่านทราบแล้วนั้น ดังนั้น ดิฉันจึงขอมติจากที่ประชุมว่าสมาชิกท่านใด
เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
2567 ขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ...

มติที่ประชุม	มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
		งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุลลาภ เชื้อนุ่น)

เป็นอันว่า สภาเทศบาลนี้ มีมติเห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ด้วยคะแนน 12
เสียง มติเป็นเอกฉันท์ ดิฉันขอมอบให้เลขาธิการสภาเทศบาลนำเสนอ
นายอำเภอกรมโนรมย์เพื่อลงนามอนุมัติตามความในมาตรา 62 แห่ง
พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
ต่อไป

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

ญัตติเรื่อง ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.
2566 จำนวน 1 โครงการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ประธานสภาเทศบาล

(น.ส.กุลลาภ เชื้อนุ่น)

นายกเทศมนตรี

(นายชาติวิศาล สกุลสุริยะ)

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติตั้งกล่าวต่อสภาเทศบาล
ตำบลคู้้งสำเภา ขอเชิญค่ะ.....

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา สมาชิกสภา
เทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง
ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
จำนวน 1 โครงการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ตาม
เอกสารหมายเลข 1)

หลักการ

ขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอล
บริเวณสนามกีฬาบุญนาครามสูตร เป็นจำนวนเงิน 495,000.-บาท (-สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) เพื่อการ
ดำเนินการโครงการดังกล่าวของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 รายการ

เหตุผล

ด้วยเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา มีความประสงค์จะปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอล บริเวณสนามกีฬาบุญนาคราม
สูตรเนื่องจากการเกิดการชำรุดในการทำกิจกรรม ดังนั้นเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับให้บริการประชาชน
ทั่วไปและเป็นสถานที่ออกกำลังกาย จึงขอดำเนินการปรับปรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ต่อไป

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา เพื่อขอความเห็นชอบในการ
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนเงิน 495,000.- บาท (-สี่แสนเก้า

หมื่นห้าพันบาทถ้วน-) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ โครงการปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอล บริเวณสนามกีฬาบุญนาครามสูตร แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 – 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 เทศบาลตำบลคุ้มสำเภา อำเภอโนนรมย์ จังหวัดชัยนาท ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร หมวดเงินเดือนฝ่ายประจำ ประเภทรายจ่ายเงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 1,420,500.- บาท (-หนึ่งล้านสี่แสนสองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 444,940.- บาท (-สี่แสนสี่หมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 250,000.-บาท (-สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 194,940.-บาท (-หนึ่งแสนเก้าหมื่นสี่พันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน-)
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 60,000.- บาท (-หกหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 56,293.25.-บาท (-ห้าหมื่นหกพันสองร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์-) จำนวนเงินที่ขอโอน 50,000.-บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 6,293.25.-บาท (-หกพันสองร้อยเก้าสิบบาทยี่สิบห้าสตางค์-)
3. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าเช่าบ้าน ตั้งไว้ 60,000.-บาท (-หกหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 30,000.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)
4. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ตั้งไว้ 20,000.-บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.-บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 10,000.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)
5. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ รายการแข่งขันกีฬาเด็กปฐมวัย ตั้งไว้ 10,000.-บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.-บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 10,000.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)
6. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการฝึกซ้อมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำปีของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 50,000.-บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-)

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 43,000.-บาท (-สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 43,000.-บาท (-สี่หมื่นสามพันบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)

7. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการ วิทยุรุ่น วิทยุใส รักษาอย่างไรไม่ให้เสียง ตั้งไว้ 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 30,000.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)

8. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ค่าวัสดุ ประเภทรายจ่ายวัสดุ ก่อสร้าง ตั้งไว้ 10,000.-บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 10,000.-บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 10,000.- บาท (-หนึ่งหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0.-บาท (-ศูนย์บาท-)

9. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการ จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันงานกีฬาระดับท้องถิ่น อำเภอและจังหวัด ตั้งไว้ 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)

10. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการโครงการจัดงานทางศาสนาวัฒนธรรมประเพณี ตั้งไว้ 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 30,000.-บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 30,000.- บาท (-สามหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 0-บาท (-ศูนย์บาท-)

11. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ รายการโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์ ตั้งไว้ 50,000.-บาท (-ห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 7,775.-บาท (-เจ็ดพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน-) จำนวนเงินที่ขอโอน 2,000.- บาท (-สองพันบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือหลังโอน 5,775.-บาท (-ห้าพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบห้าบาทถ้วน-)

รวมโอนลด จำนวน 11 รายการ เป็นเงิน 495,000.- บาท

(สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี

งบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข งบค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าปรับปรุงและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอล บริเวณสนามกีฬาบุญนาคามสูตร เป็น จำนวนเงิน 495,000.-บาท (-สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน-) จำนวน 1 รายการ ดังนี้

1. โครงการปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอลบริเวณสนามกีฬาบุญนาครามสูตร ขนาดกว้าง 18.00 เมตร ยาว 38.00 เมตร พื้นที่ไม่น้อยกว่า 684.00 ตร.ม งบประมาณ 495,000.-บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รวมโอนเพิ่ม จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 495,000.- บาท
(-สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน-)

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน งบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคังสำเภา พิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการดำเนินการโครงการปรับปรุงพื้นที่สนามฟุตบอลบริเวณสนามกีฬาบุญนาครามสูตร จำนวน 1 รายการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เป็นจำนวนเงินงบประมาณ 495,000.-บาท (สี่แสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ
อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยก
มือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่อง
ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
จำนวน 1 โครงการ ของกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มติเป็น
เอกฉันท์ด้วยคะแนน 12 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5

ญัตติเรื่องขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการ
จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 3 รายการของสำนักปลัดเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาล
ตำบลคังสำเภา ขอเชิญค่ะ.....

นายกเทศมนตรี
(นายชาติกร ศกุนตวิริยะ)

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมาชิกสภา
เทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง
ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน
3 รายการ ของสำนักปลัดเทศบาล (ตามเอกสารหมายเลข 2)

หลักการ

สำนักปลัดเทศบาล มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการและพัฒนาการจักระบบบริการ
สาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยใช้หลักวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความ
ประสงค์เสนอขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่า
ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 3 รายการ ดังนี้

1. ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 ชุ้ม พร้อมติดตั้ง เป็นจำนวนเงิน 199,900 บาท
(-หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) จำนวน 1 รายการ
2. โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด เป็นจำนวนเงิน 10,490 บาท (-หนึ่งหมื่นสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)
จำนวน 1 รายการ
3. เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,900.- บาท (-สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) จำนวน 1 รายการ

เหตุผล

1. สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันที่สำคัญต่อชาติไทยมาเป็นเวลานาน เป็นศูนย์รวม
จิตใจของประชาชน ทำให้ประเทศไทยรักษาความเป็นเอกราชได้ถึงทุกวันนี้ สำนักปลัดเทศบาล ได้ตระหนักถึง
ความสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ จากการสำรวจชุ้มเฉลิมพระเกียรติของเดิม พบว่าชุ้มเฉลิมพระเกียรติ
พระฉายาลักษณ์แตกหัก ชำรุดเสียหาย สีลอกกร่อน ไม่สามารถซ่อมได้ เนื่องจากเหตุการณ์วาตภัยในพื้นที่
ดังนั้นผู้บริหารเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา จึงเห็นสมควรที่จะจัดซื้อชุ้มเฉลิมพระเกียรติพร้อมติดตั้งใหม่ จำนวน 1 ชุ้ม
เพื่อใช้ในการกิจตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

2. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการให้บรรลุ
วัตถุประสงค์ของงานที่ได้รับมอบหมายและเกิดประโยชน์กับประชาชนในพื้นที่ต่อไป

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา เพื่อขอความเห็นชอบ
ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการ
เป็นจำนวนเงิน 214,290 บาท (-สองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 350,000 บาท (-สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 368,696.50
บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 214,290 บาท (-สองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

โอนเพิ่มเติมจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ จำนวน 1 ชุ้ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน ชุ้มเฉลิมพระเกียรติ โอนเพิ่มเติมจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน 199,900 บาท (-หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุ้มเฉลิมพระเกียรติ ขนาด 5.50 x 5.50 เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุ้ม เป็นเงิน 199,900 บาท (-หนึ่งแสนเก้าหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน-) มีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1. กรอบรูปไฟเบอร์กลาสพร้อมภาพพระบรมฉายาลักษณ์ ขวา-ซ้าย ขนาดไม่น้อยกว่า 2.20 x 3.30 เมตร จำนวน 2 กรอบ
2. ตราสัญลักษณ์ ขวา-ซ้าย ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร จำนวน 2 ตราสัญลักษณ์
3. ครุฑ ขวา-ซ้าย ขนาดไม่น้อยกว่า 50 x 50 เซนติเมตร จำนวน 2 ตัว
4. ป้ายทรงพระเจริญ ขวา-ซ้าย ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 1.50 เมตร จำนวน 2 แผ่น
5. คชสิงห์ ขวา-ซ้าย ขนาดไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร จำนวน 1 คู่
6. พานพุ่มเงิน พานพุ่มทอง ขวา-ซ้าย ขนาดสูงไม่น้อยกว่า 1.10 เมตร จำนวน 1 คู่
7. ป้ายชื่อหน่วยงาน ขนาดไม่น้อยกว่า 0.30 x 4 เมตร จำนวน 1 แผ่น
8. ฐานเหล็กทรงกรอบสี่ทอง ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 5.50 เมตร สูงไม่น้อยกว่า 1.30 เมตร ลึกไม่น้อยกว่า 70 เซนติเมตร จำนวน 1 แท่น

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

2. โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด โอนเพิ่มเติมจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน 10,490 บาท (-หนึ่งหมื่นสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 10,490 บาท (-หนึ่งหมื่นสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1. โต๊ะขนาดไม่น้อยกว่า 140 x 70 x 76 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
2. โต๊ะข้างขนาดไม่น้อยกว่า 100 x 40 x 76 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

3. เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน
 เก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เป็นจำนวนเงิน 3,900 บาท (-สามพันเก้าร้อยบาทถ้วน-)
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,900.- บาท (-สามพันเก้าร้อย
 บาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1. โครงขาเก้าอี้ทำจากโลหะ
2. เก้าอี้พนักพิงสูง มีที่พักแขน
3. ขนาดไม่น้อยกว่า 66 x 56 x 114-124 เซนติเมตร (กว้าง x ลึก x สูง)
4. ปรับระดับ สูง - ต่ำ ได้
5. มีล้อเลื่อน

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตาม
 ราคาท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552
รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 3 รายการ เป็นเงินจำนวน 214,290 บาท
(-สองแสนหนึ่งหมื่นสี่พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
 ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการ
 ใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคู้้งสำเภา พิจารณา
 ให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์
 สำนักงาน ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 รายการ เป็นจำนวนเงิน 214,290.- บาท (-สองแสนหนึ่งหมื่นสี่
 พันสองร้อยเก้าสิบบาทถ้วน-)

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)	มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยก มือขึ้นค่ะ			
มติที่ประชุม	มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
		ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
		งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่อง
 ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน

โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้
ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 350,000 บาท (-สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 368,696.50
บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 44,000 บาท (-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้า
และวิทยุ เครื่องเสียงพร้อมลำโพง ขนาดไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 ชุด โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
เป็นจำนวนเงิน 44,000 บาท (-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียงพร้อมลำโพง ขนาดไม่น้อยกว่า 500 วัตต์ จำนวน 1 ชุด
เป็นเงิน 44,000 บาท (-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

1. เครื่องขยายเสียง กำลังขับ ขนาด 500 W จำนวน 1 เครื่อง

- มีช่อง USB/FM/Bluetooth
- แยกโซนได้ 6 โซน
- ช่องเสียบไมค์ 3 ช่อง
- 2 AUX , 1 PRE-OUT

2. ตู้ลำโพง จำนวน 3 คู่

- ตู้ลำโพง ขนาดลำโพง วูฟเฟอร์ 6 นิ้ว
- ทวีตเตอร์ โดมขนาด 1 นิ้ว
- กำลังไฟ 40W/20W/10W/5W
- อินพุต 100V/70V/8ohm
- ความไว 90 dB
- การตอบสนองความถี่ 90 - 20Khz
- ขนาด 215x190x285
- วัสดุ เอบีเอส

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงต้องดำเนินการจัดซื้อตามราคา
ท้องถิ่น โดยปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552

รวมโอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน 1 รายการ เป็นเงินจำนวน 44,000 บาท

(-สี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน-)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย

ในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น) มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะอภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยกมือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น) เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่อง ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 1 รายการ ของสำนักปลัดเทศบาล มติเป็นเอกฉันท์ด้วยคะแนน 12 เสียง

ระเบียบวาระที่ 7 ญัตติเรื่องขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 รายการของสำนักปลัดเทศบาล

ประธานสภาเทศบาล (น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น) นายเทศมนตรี (นายชาติรึคาล สกุลสุริยะ) ขอเชิญนายกเทศมนตรีเสนอญัตติดังกล่าวต่อสภาเทศบาล ตำบลคุ้มสำเภา ขอเชิญค่ะ.....

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลคุ้มสำเภา สมาชิกสภาเทศบาลฯ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติเรื่อง ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 รายการ ของสำนักปลัดเทศบาล (ตามเอกสารหมายเลข 4)

หลักการ

สำนักปลัดเทศบาล มีภารกิจหลักในการบริหารจัดการและพัฒนาการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น โดยใช้หลักวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีความประสงค์เสนอขอรับความเห็นชอบจากสภาเทศบาลตำบลคุ้มสำเภา ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566 เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 รายการ ของสำนักปลัดเทศบาล โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักปลัดเทศบาล เป็นจำนวนเงิน 26,600 บาท (-สองหมื่นหกพันหกร้อย บาทถ้วน-) จำนวน 3 รายการ
2. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักปลัดเทศบาล เป็นจำนวนเงิน 32,000 บาท (-สามหมื่นสองพัน บาทถ้วน-) จำนวน 1 รายการ

เหตุผล

ด้วยสำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความดูแล ของสำนักปลัดเทศบาล ซึ่งใช้ปฏิบัติงานในการให้บริการประชาชน พบว่าอยู่ในสภาพเก่า ชำรุด มีอายุการใช้งานมาเป็นเวลานาน หากนำไว้ใช้ในราชการต่อไป อาจจะต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์จำนวนมาก ซึ่งไม่คุ้มค่า สมประโยชน์ ในการซ่อมบำรุง และอุปกรณ์ประกอบครุภัณฑ์บางประเภท มีกำหนดอายุการใช้งาน จึงไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมาใช้งานได้เหมือนเดิม ประกอบกับสำนักปลัดเทศบาลมีภารกิจที่รับผิดชอบในการให้บริการประชาชนมากขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการโดยใช้ครุภัณฑ์เป็นเครื่องมือในการรองรับการปฏิบัติภารกิจตามอำนาจหน้าที่ และที่ได้รับมอบหมายมีความพร้อมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนบรรลุวัตถุประสงค์ในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา เพื่อขอความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนเงิน 58,600 บาท (-ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน-) เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 รายการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โอนลดงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งไว้ 350,000 บาท (-สามแสนห้าหมื่นบาทถ้วน-) งบประมาณคงเหลือก่อนโอน 368,696.50 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 58,600 บาท (-ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน-)

โอนเพิ่มตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 26,600 บาท จำนวน 3 รายการ แยกเป็น

1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 ชุด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 20,000 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 20,000.- บาท (-สองหมื่นบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ดำเนินการจัดซื้อเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

2. เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA ราคา 2,500 บาท จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 2,500 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 2,500.- บาท (-สองพันห้าร้อยบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

ดำเนินการจัดซื้อเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

3. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 4,100 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 4,100.- บาท (-สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Pinter) จากโรงงานผู้ผลิต มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ppm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

ดำเนินการจัดซื้อเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน 32,000 บาท จำนวน 1 รายการ

1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 จำนวน 1 ชุด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 32,000 บาท จำนวนเงินที่ขอโอน 32,000.- บาท (-สามหมื่นสองพันบาทถ้วน-) โดยมีรายละเอียดดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.4 GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

ดำเนินการจัดซื้อเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม 2566 (ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566)

รวมโอนเพิ่มเติมตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ทั้งสิ้น จำนวน 4 รายการ เป็นเงินจำนวน 58,600 บาท

(-ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน-)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ฉะนั้น คณะผู้บริหาร จึงขอเสนอญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ของสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 4 รายการ เป็นจำนวนเงิน 58,600.- บาท (-ห้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน-)

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ เมื่อไม่มี สมาชิกท่านใดจะ
อภิปราย ดิฉันขอมติจากที่ประชุมนี้ สมาชิกท่านใดเห็นชอบขอได้โปรดยก
มือขึ้นค่ะ

มติที่ประชุม

มีสมาชิก	ยกมือเห็นชอบ	12	เสียง
	ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
	งดออกเสียง	-	เสียง

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

เป็นอันว่าสภาเทศบาลนี้ มีมติอนุมัติญัตติเรื่อง
ขออนุมัติในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566
เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 4 รายการ ของสำนักปลัดเทศบาล มติเป็น
เอกฉันท์ด้วยคะแนน 12 เสียง

ระเบียบวาระที่ 8

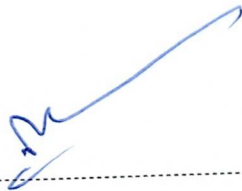
เรื่องอื่น ๆ

ประธานสภาเทศบาล
(น.ส.กุหลาบ เชื้อนุ่น)

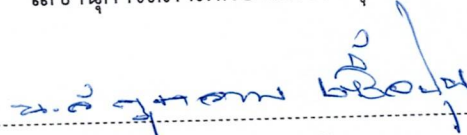
สมาชิกท่านใดจะเสนออีก หรือไม่ เมื่อไม่มี ดิฉันขอปิด
การประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภฯ สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2
ประจำปี 2566 ค่ะ




เลิกประชุมเวลา 10.57 น.


(ลงชื่อ พ.อ.ต.  ผู้จตรายงานการประชุม
(ถนอม ทองวงศ์ษา)

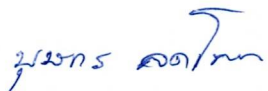
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวกุลลาภ เชื้อนุ่น)
ประธานสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา

คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลคิ่งสำเภา สมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่ 2 ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2566 แล้วเห็นว่าถูกต้อง

(ลงชื่อ)  ประธานกรรมการ
(นายอนรรักษ์ ธรรมธิกุล)
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)  กรรมการ
(นายพรเทพ ดิษฐ์เจริญ)
สมาชิกสภาเทศบาล

(ลงชื่อ)  กรรมการ/เลขานุการ
(นางบุษกร ลดโพก)
สมาชิกสภาเทศบาล